

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 11.12.2024, klo 17:00 - 19:15

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone / Teams-yhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 112 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 113 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 114 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 115 Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi**
- § 116 Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen kokousajat 1.1.-31.8.2025, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta**
- § 117 Kumppanuussopimus vuodelle 2025 Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry:n kanssa**
- § 118 Kumppanuussopimus vuodelle 2025 Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli Oy:n kanssa**
- § 119 Kumppanuussopimus vuodelle 2025 Mikkelin Musiikkiopiston kannatusyhdistys ry:n kanssa**
- § 120 Kaupunginorkesterin lippuhinnat, kevät 2025**
- § 121 Kansalaisopiston rehtorin virka**
- § 122 Mikkelin kaupungin vuoden 2024 järjestöpalkinto**
- § 123 Vuoden liikuttaja -palkinto 2024**
- § 124 Liikuntapalveluiden tunnustuspalkinnot 2024**
- § 125 Kulttuuripalveluiden säännölliset toiminta-avustukset 2025**
- § 126 Talouden seuranta 10/2024, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta**
- § 127 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Anu M Kokkonen, puheenjohtaja  
Jenni Tissari, 1. varapuheenjohtaja  
Veikko Elo  
Tanja Hartonen, poistui 18:00  
Mikko Haverinen  
Marko Huuhilo  
Jukka Hynninen  
Nina Jussi-Pekka  
Suvi Kähkönen-Valtola, saapui 17:46  
Sari Noponen  
Enrique Tessieri

Muut saapuvilla olleet

Anni Löppönen, palvelukoordinaattori, sihteeri  
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja  
Jaakko Antila, intendentti  
Reijo Grönlund, vanhusneuvoston edustaja  
Tiina Juhola, liikuntapäällikkö  
Matti Karttunen, museojohtaja  
Pia Kontio, kirjastopäällikkö  
Susanna Latvala, kulttuuripäällikkö  
Emmi Mattsson, nuorisovaltuuston edustaja  
Johanna Paananen, nuorisopäällikkö  
Ismo Rahikainen, vammaisneuvoston edustaja  
Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori

Poissa

Jatta Juhola, kaupunginhallituksen edustaja  
Pekka Pöyry, kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Hanna Rautoja, vt. rehtori  
--  
Kokouksessa tauko klo 18:02-18:04

Allekirjoitukset

Anu M Kokkonen  
Puheenjohtaja

Anni Löppönen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.12.2024

16.12.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Enrique Tessieri  
Pöytäkirjantarkastaja

Nina Jussi-Pekka  
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo  
Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 112**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 113**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Enrique Tessieri ja Nina Jussi-Pekka.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti maanantaina 16.12.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 114**

### **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Kulttuuripäällikkö

Avustuspäätökset:

§ 24 Viron Kulttuuriseura Mihkel ry:n kohdeavustus, 25.11.2024

§ 25 Etelä-Savon tanssiopiston kannatusyhdistys ry:n kohdeavustus, 25.11.2024

Liikuntapäällikkö

§ 29 Kylälahden kylät ry:n kohdeavustus Koulusaaren laavulle johtavan sillan korjauskuluihin, 22.11.2024

Muut päätökset:

§ 1 Muutokset Naisvuoren uimahallin lauantain aukioloajoissa, 03.12.2024

Nuorisopäällikkö

§ 1 Mikkelin kaupungin nuorisopalveluiden liittyminen Kunnallisen nuorisotyön yhdistyksen jäseneksi, 28.11.2024

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Koska sivistysjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten toimeenpanolle, sivistysjohtaja esittää, ettei hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijoiden tekemiin päätöksiin.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 115**

### **Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi**

§ 319/02.12.2024 kaupunginhallitus ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kokouksessaan 13.11.2024 tekemiin päätöksiin.

Liikuntapäällikkö

Avustuspäätökset:

§ 26 Brahen Voimistelijat ry:n kohdeavustus 20-vuotis juhlanäytökseen, 08.11.2024

§ 27 Mikkelin Squash ry:n kohdeavustus junioreiden SM-kilpailuiden järjestämiseksi 2025, 12.11.2024

§ 28 Mikkelin Squash ry:n liikuntapaikka-avustus kenttämaksuihin 2025, 12.11.2024

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 116**

### **Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen kokousajat 1.1.-31.8.2025, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta**

MliDno-2022-2749

Valmistelija / lisätiedot:  
Virpi Siekkinen  
Virpi.siekinen@mikkeli.fi  
sivistysjohtaja

Sivistysjohtaja on laatinut hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kokouksista ehdotuksen kokousaikatauluksi ajaksi 1.1. - 31.8.2025.

Kokouspaikka on lautakuntien kokoushuone kaupungintalon 2. kerroksessa, lisäksi varataan mahdollisuus pitää kokoukset Teams-kokouksina. Kokoukset alkavat kello 17.00, jollei muuta sovita. Kokouspaikkaan ja aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia.

Lautakunnan jäsen, jolla on este osallistua kokoukseen, kutsuu itse varajäsenensä tilalleen. Poissaolosta on hyvä ilmoittaa myös listatiimille ja kokouksen sihteerille.

Viranhaltijoista kokouksiin osallistuvat esittelijä ja sihteeri sekä tarvittaessa asiantuntijoina muut viranhaltijat.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää, että kokoukset ajalla 1.1. - 31.8.2025 pidetään keskiviikkoisin seuraavasti: 29.1. (päätetty aiemmin), 19.2., 19.3., 23.4., 21.5., 11.6. ja 27.8.2025.

Kokoukset alkavat kello 17.00, jollei muuta sovita.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Listatiimi, vahtimestarit



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 117

### **Kumppanuussopimus vuodelle 2025 Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry:n kanssa**

MliDno-2024-3743

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

#### Liitteet

1 Liite Hyvos ltk 11.12.2024 Sopimus Mikkelin kaupunki ja Mikkelin teatterin kannatusyhdistys ry 2025

Mikkelin kaupungin ja Mikkelin Teatterin kannatusyhdistyksen/Mikkelin Teatterin edustajat ovat solmineet kahdenkeskisen kumppanuussopimuksen yhteistyöstä 1.1.2016 alkaen (Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta 31.5.2017 § 38).

Kumppanuussopimuksella on sovittu Mikkelin Teatterin tukemiseen liittyvästä yhteistyöstä. Kumppanuussopimuksen tavoitteena on edistää kaupungin strategian toteutumista ja osaltaan turvata monipuolinen teatteritoiminta Mikkelissä. Mikkelin Teatterilla on merkittävä rooli kaupungin kulttuuritarjonnassa ja kaupungin vetovoimatekijänä sekä kaupunkilaisten hyvinvoinnin ja terveen elämän edistäjänä.

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 11.11.2024 § 110 vuoden 2025 talousarviosta. Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kumppanuussopimusten määrärahat pysyvät vuoden 2024 tasolla, jolloin sopimuksen taso on 941.040 €.

Kumppanuussopimus vuodelle 2025 liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin kaupungin ja Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys r.y.:n kumppanuussopimuksen vuodelle 2025 ja valtuuttaa kaupungin edustajat allekirjoittamaan sopimuksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen palvelukoordinaattori

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 118

### **Kumppanuussopimus vuodelle 2025 Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli Oy:n kanssa**

MliDno-2024-3744

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

#### Liitteet

1 Liite Hyvos ltk 11.12.2024 Sopimus Mikkelin kaupunki ja Konserttitalo Mikaeli Oy 2025

Mikkelin kaupungin ja Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli Oy:n (jatkossa Mikaeli) edustajat ovat valmistelleet kahdenkeskisen kumppanuussopimuksen yhteistyöstä.

Mikkelin kaupunki on sitoutunut yhteistyöhön Mikaelin kanssa kumppanuussopimuksella. Kumppanuussopimuksen tavoitteena on edistää kaupungin strategian toteutumista. Konsertti- ja kongressitalo Mikaelilla on merkittävä rooli kaupungin kulttuuri- ym. tapahtumien tapahtumapaikkana ja kaupungin vetovoimatekijänä sekä kaupunkilaisten hyvinvoinnin ja osallisuuden sekä kulttuuri- ja tapahtumatarjonnan edistäjänä.

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 11.11.2024 § 110 vuoden 2025 talousarviosta. Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kumppanuussopimusten määrärahat pysyvät vuoden 2024 tasolla, jolloin sopimuksen taso on 198.000 €.

Kumppanuussopimus vuodelle 2025 liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin kaupungin ja Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli Oy:n kumppanuussopimuksen vuodelle 2025 ja valtuuttaa kaupungin edustajat allekirjoittamaan sopimuksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkittään, että vammaisneuvoston edustaja Ismo Rahikainen ilmoitti olevansa esteellinen (Konsertti- ja kongressitalo Mikaelin hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli Oy, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen palvelukoordinaattori

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 119

### **Kumppanuussopimus vuodelle 2025 Mikkelin Musiikkiopiston kannatusyhdistys ry:n kanssa**

MliDno-2024-3745

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

#### Liitteet

1 Liite Hyvos ltk 11.12.2024 Sopimus Mikkelin kaupunki ja Mikkelin Musiikkiopiston kannatusyhdistys ry 2025

Mikkelin kaupungin ja Mikkelin Musiikkiopiston Kannatusyhdistys r.y.:n kumppanuussopimuksella on sovittu Mikkelin musiikkiopiston tukemiseen liittyvästä yhteistyöstä. Kumppanuussopimuksen tavoitteena on edistää kaupungin strategian toteutumista ja osaltaan turvata monipuolinen musiikin harrastaminen Mikkelissä.

Mikkelin musiikkiopistolla on merkittävä rooli kaupungin kulttuuritarjonnassa ja kaupungin vetovoimatekijänä sekä kaupunkilaisten hyvinvoinnin ja terveen elämän edistäjänä.

Mikkelin kaupunki on sitoutunut yhteistyöhön Mikkelin Musiikkiopiston Kannatusyhdistyksen kanssa kumppanuussopimuksella. Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 11.11.2024 § 110 vuoden 2025 talousarvion. Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kumppanuussopimusten määrärahat pysyvät vuoden 2024 tasolla, joten sopimuksen taso vuonna 2025 on 312.120 €.

Kumppanuussopimus vuodelle 2025 liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin Musiikkiopiston kannatusyhdistys r.y.:n kumppanuussopimuksen vuodelle 2025 ja valtuuttaa kaupungin edustajat allekirjoittamaan sopimuksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Mikkelin musiikkiopiston kannatusyhdistys ry, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen palvelukoordinaattori

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 120

### **Kaupunginorkesterin lippuhinnat, kevät 2025**

MliDno-2024-3782

Valmistelija / lisätiedot:

Jaakko Antila  
jaakko.antila@sivistys.mikkeli.fi  
intendentti

Mikkelin kaupunginorkesterilla on keväällä varsinaisessa kausiohjelmassa 12 konserttia Mikkelissä. Lisäksi kaksi Saimaa Sinfonietan konserttia esitetään myös Lappeenrannassa.

Kaupunginorkesterin konsertit on luokiteltu eri hintakategorioihin tuotannon koon mukaan (normaali / eläkeläinen / opiskelija, varushenkilö, työtön, 12-16 vuotiaat):

- Ison kokoonpanon konsertit (esim. Saimaa Sinfonietta ja kuoroyhteistyöt) 30 € / 27 € / 12 €
- Jousiorkesterikokoonpano (kapellimestari ja/tai solisti): 27 € / 25 € / 10 €
- Kamarimusiikkikokoonpano (esim. ilman kapellimestaria ja/tai ammattisolistia): 21 € / 19 € / 8 €
- Lastenmusiikkikonsertit 10 € ja perhelippu 35 €
- alle 12 vuotiaat ilmaiseksi (pl. lastenmusiikkikonsertit)

Keväällä 2025 orkesteri järjestää täyden kokoonpanon konserttien lisäksi Kamarimusiikkisarjan, jossa esiintyvät muusikoiden muodostamat pienemmät kokoonpanot. Tämän vuoksi kausikortteja myydään kahdella eri hinnalla:

- Kausikortti TOTAL sisältää kaikki kausiohjelman konsertit: 189 € / 169 €
- Kausikortti KEVYT sisältää kaikki täyden kokoonpanon konsertit, ei kamarimusiikkisarjaa: 159 € / 139 €

Kaikkiin konserttien yksittäin myytäviin lippuihin on sovittu SOK Suur-Savon kanssa S-etuhintaiset hinnat, jolla saa 2-3 € alennusta em. listahinnoista. Vastineeksi Suur-Savo tarjoaa näkyvyyttä heidän markkinointikanavissaan. Lippujen myynnissä käytetään Lippupisteen palvelua kahdenvälisen sopimuksen mukaisin ehdoin. Ilmoitetut hinnat sisältävät toimitusmaksun.

Kulttuuritapahtumien lippujen ALV-prosentti nousee vuoden 2025 alusta 10 %-->14 %. Orkesteri ei vielä kevään 2025 osalta siirrä veronnostoa lipunhintoihin vaan lipun hinnat tarkistetaan syksyn 2025 ohjelmaa julkaistaessa. Kevään 2025 hinnat ovat siis em. mukaiset.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy seuraavat kaupunginorkesterin lippuhinnat kevätkaudelle 2025:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

- Ison kokoonpanon konsertit (esim. Saimaa Sinfonietta ja kuoroyhteistyöt): 30 € / 27 € / 12 €
- Jousiorkesterikokoonpano (kapellimestari ja/tai solisti): 27 € / 25 € / 10 €
- Kamarimusiikkikokoonpano (esim. ilman kapellimestaria ja/tai ammattisolistia): 21 € / 19 € / 8 €
- Lastenmusiikkikonsertit 10 € ja perhelippu 35 €
- alle 12 vuotiaat ilmaiseksi (pl. lastenmusiikkikonsertit)
- Kausikortti TOTAL: 189 € / 169 €
- Kausikortti KEVYT: 159 € / 139 €

Osuuskauppa Suur-Savon kanssa toteutettavien yhteistyökonserttien S-etu alennus per lippu on 2-3 €.

Orkesterin johdon harkintaan jää erilaiset konserttikohtaiset kampanja-alennukset, esim. kaksi yhden hinnalla tarjoukset.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Intendentti, orkesterisihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 121

### **Kansalaisopiston rehtorin virka**

MliDno-2024-3761

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

Kansalaisopiston rehtorin virkaa haki kolmekymmentäkaksi (32) henkilöä, joista kaksi perui hakemuksensa. Haastatteluun kutsuttiin seitsemän (7) henkilöä. Haastattelut tehtiin 4.12.2024.

Haastatteluryhmä antaa kokouksessa esityksensä kansalaisopiston rehtorin virkaan valittavasta henkilöstä ja tämän kieltäytymisen varalle esityksen varalle valittavasta.

Vaali on ehdollinen ja valittavan henkilön tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista. Lisäksi noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Palkasta päätetään vaalin vahvistamisen yhteydessä.

Yhteenveto hakijoista oheismateriaalina, joka on salassa pidettävä julkisuuslain (621/1999) § 24.1 kohdan 32 mukaisesti.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Esittelijän päätösehdotus kokouksessa:

Kansalaisopiston rehtorin virkaa haki kolmekymmentäkaksi (32) henkilöä. Yhteenveto hakijoista on toimitettu lautakunnalle oheisena.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, kansalaisopiston opetushenkilöstöön kuuluvalta edellytetty kelpoisuus sekä opetushallinnon tutkinto, riittävä perehtyneisyys kunnallishallintoon ja hyvät esimiestäidot. Valittavalta edellytetään erinomaista suomen kielen suullista ja kirjallista taitoa. Lisäksi viranhakuilmoituksessa on todettu, että näyttöä strategisesta kehittämisotteesta arvostetaan.

Haastatteluryhmä esittää hakijoiden koulutuksen, työkokemuksen ja tehtyjen haastattelujen kokonaisvertailun perusteella, että kansalaisopiston rehtorin virkaan valitaan Tiia-Riitta Orivuori Viranhakuilmoituksessa eduksi katsottavia ominaisuuksia ei ole valinnassa erikseen painotettu, vaan jokaisella osa-alueella on ollut sama painoarvo. Perusteena valinnalle haastatteluryhmä pitää Orivuoren työkokemusta vapaan sivistystyön oppilaitoksissa, kokemusta julkishallinnosta ja esimiestyöstä sekä haastattelussa saatua vahvistusta hänen soveltuvuudestaan ko. virkaan. Lisäksi haastatteluryhmä esittää, että vastaavan kokonaisvertailun perusteella varalle valitaan Heli Kukkohovi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta valitsee edellä esitetyillä perusteilla kansalaisopiston rehtorin virkaan Tiia-Riitta Orivuoren.

Vaali on ehdollinen ja Orivuoren tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan viimeistään 15.1.2025 mennessä. Lisäksi noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Palkasta päätetään vaalin vahvistamisen yhteydessä.

Lisäksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta valitsee varalle Heli Kukkohovin.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Esittelijän päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Valittu henkilö ja virkaa hakeneet (Kuntarekryn kautta), kansalaisopisto, henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 122

### **Mikkelin kaupungin vuoden 2024 järjestöpalkinto**

MliDno-2024-3636

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen  
arja.vaananen@mikkeli.fi  
hyvinvointikoordinaattori

Mikkelin kaupungin järjestöpalkinto on kirjattu osaksi kaupungin osallisuussuunnitelmaa ja se jaetaan vuosittain. Vuonna 2023 Kansalaisopiston ja osallisuuden tulosalue, hyvinvointikoordinaattori ja kaupungin viestintä toteuttivat kaupungin internet-sivuilla avoimen verkkokyselyn, jossa sai tehdä ehdotuksia järjestöpalkinnon saajaksi. Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päätti myöntää ensimmäinen järjestöpalkinnon Mikkelin omaishoitajat ja läheiset ry:lle, palkinto oli suuruudeltaan 1500 euroa.

Järjestöpalkinto on tunnustus ansiokkaasti toimivalle järjestölle. Palkintoa ei haeta, vaan hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta myöntää sen rahana ja määrittelee palkinnon suuruuden. Palkittavan järjestön toiminnan tulee vahvistaa kaupungin strategian ja hyvän elämän ohjelman toteutumista huomioiden yhteiskunnallisesti merkittävät ja ajankohtaiset teemat hyvinvoinnin edistämisessä.

Hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen esittelee asiaa hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää Mikkelin kaupungin vuoden 2024 järjestöpalkinnon saajan ja vahvistaa palkinnon suuruuden. Lisäksi lautakunta valitsee palkinnon luovuttajan. Palkinto luovutetaan myöhemmin sovittavana ajankohtana.

#### **Päätös**

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päätti myöntää vuoden 2024 järjestöpalkinnon Etelä-Savon mielenterveys ry:n Mikkelin kriisikeskukselle ja vahvisti palkinnon suuruudeksi 1500 €.

Lisäksi lautakunta valitsi palkinnon luovuttajiksi Anu Kokkosen, Emmi Mattssonin ja Arja Väänäsen.

Merkittään, että Suvi Kähkönen-Valtola saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittään, että Tanja Hartonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.02-18.04.

#### **Tiedoksi**

Palkittava järjestö, lautakunnan valitsevat edustajat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 123**

### **Vuoden liikuttaja -palkinto 2024**

MliDno-2024-3757

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Juhola

tiina.juhola@sivistys.mikkeli.fi

liikuntapäällikkö

#### **Liitteet**

1 Liite Hyvos ltk 11.12.2024 Vuoden Liikuttaja 2024 ehdokkaat  
Verkojulkisuus rajoitettu

Etelä-Savon Liikunta ry. ja Etelä-Savon Maakuntaliitto järjestävät yhteistyökumppaneiden kanssa vuoden 2024 eteläsavolaista urheilumenestystä juhlistavan Urheilugaalan Mikkelissä perjantaina 7.2.2025 klo 18.00 alkaen.

Jokaisella eteläsavolaisella kunnalla on mahdollisuus nimetä palkittavaksi tässä tilaisuudessa oman kuntansa Vuoden Liikuttaja.

Palkinnon saaja voi olla esim. oman kunnan henkilö, yhdistys, yhteisö, yritys tai tapahtuma, joka on ollut vuonna 2024 merkittävä liikuttaja tai on esimerkillisesti vaikuttanut oman kunnan toiminta-alueella liikunnan ja urheilun parissa. Palkinnon kriteeri voi olla myös vastuullinen toiminta liikunnan tai urheilun parissa, esim. turvallinen toimintaympäristö, yhdenvertaisuus ja tasa-arvo tai ympäristön/ilmaston huomioon ottaminen toiminnassa. Palkinnon saaja voi olla edistänyt esimerkiksi kuntalaisten, työyhteisön, yhteisönsä jäsenien tai ympäristönsä liikunta-aktiivisuutta ja mahdollisuuksia. Perusteena voi olla pitkäaikainen toiminta tai yksittäinen teko, jolla on huomattu olevan liikunnallista merkitystä kunnan toiminta-alueella.

Vuoden Liikuttaja -palkinnolla on Mikkelissä palkittu:

2014 Hannu Korhonen

2015 Mikkelin Alueen Harrasteliigat MAHL ry.

2016 Mikkelin Jukurit ry.

2017 Mikkelin Latu ry.

2018 Haukivuoren Kisailijat ry.

2019 Velo Saimaa ry.

2020 Mikkelin Kilpa-Veikot ry.

2021 Padel -kenttien yrittäjät

2022 Relanderin ponitalli

2023 Mix Studio

Mikkelin kaupungin liikuntapalvelut pyysi kuntalaisia sähköisen kyselyn kautta antamaan ehdotuksensa Vuoden Liikuttajaksi.

Ehdotettuja tahoja ja/tai henkilöitä oli yhteensä 28.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää Vuoden Liikuttaja 2024 palkinnon saajan. Lisäksi lautakunta päättää kaupungin edustajan/edustajat Urheilugaalaan luovuttamaan Mikkelin Vuoden Liikuttaja palkinnon.

**Päätös**

Salassapidettävät tiedot poistettu.

**Tiedoksi**

Palkinnon saaja, Etelä-Savon Liikunta ry, lautakunnan valitsemat edustajat tilaisuudessa, liikuntasuunnittelija

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 124

### Liikuntapalveluiden tunnustuspalkinnot 2024

MliDno-2024-3453

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Juhola

tiina.juhola@sivistys.mikkeli.fi

liikuntapäällikkö

#### Liitteet

1 Liite Hyvos ltk 11.12.2024 Menestyneiden urheilijoiden palkitsemisesitys 2024  
Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki (621/1999) 6.1 §:n 8 kohta

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta voi myöntää menestyneille tai lupaaville urheilijoille, seuroille tai joukkueille stipendejä ja tunnustuspalkintoja palkitsemissäännön mukaan. Esityksen palkitsemisesta voi tehdä urheilijan/joukkueen seura tai muu aloitteen tekijä. Palkinto voi olla stipendi tai muu huomionosoitus.

Liikuntapalvelut pyysi seuroilta esityksiä vuoden 2024 palkittaviksi urheilijoiksi 15.11.2024 mennessä. Kriteerejä palkitsemiseen tarkastellaan vuosittain esitysten ja urheilijoiden menestymisen mukaan. Liikuntapalvelut painottaa menestystä yleisissä sarjoissa, mutta vuosittain myös junioreiden menestys korostuu. Yleisissä sarjoissa palkitsemisesityksen kriteeriksi otettiin huomattava kansallinen kilpailumenestys ja juniorisarjoissa SM -kulta tai edustus kansainvälisissä kilpailuissa/turnauksissa. Lisäksi kunniakirjalla esitetään palkittaviksi juniorisarjoissa SM-hopea ja SM-pronssisijojen urheilijat sekä alle 15-vuotiaat ja seniori-/veteraanisarjojen mitalistit.

Kooste esityksistä on liitteenä.

Kaupunginhallitus palkitsee kansainvälisesti menestyneet urheilijat palkitsemissäännön mukaisesti. Myös nämä palkittavat liitteessä.

Vuoden liikuntateko

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta voi myöntää vuoden liikuntateko -palkinnon Mikkelissä toteutetulle, valtakunnallisesti tai kansainvälisesti merkittävälle liikuntatapahtumalle, -teolle tai toimintamuodolle, joka tuo Mikkelille myönteistä näkyvyyttä. Palkinto voidaan myöntää yksityiselle henkilölle, ryhmälle tai seuralle /järjestölle. Vuoden liikuntateko -palkinnolla ei palkita kilpailusaavutuksia.

#### Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Salassapidettävät tiedot poistettu.

#### Päätös

Salassapidettävät tiedot poistettu.

#### Tiedoksi

Palkinnonsaajat, lautakunnan edustajat, liikuntapäällikkö, liikuntasuunnittelija, toimistosihiteeri/liikuntapalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 125

### **Kulttuuripalveluiden säännölliset toiminta-avustukset 2025**

MliDno-2024-3060

Valmistelija / lisätiedot:

Susanna Latvala

Susanna.Latvala@sivistys.mikkeli.fi

kulttuuripäällikkö

Mikkelin kaupungin yleisten kulttuuripalveluiden talousarvioon on varattu määräraha säännöllisiin toiminta-avustuksiin.

Kulttuuripalveluiden avustusperiaatteiden mukaan säännöllistä toiminta-avustusta myönnetään mikkeliläisille rekisteröidyille kulttuuriyhdistyksille ja -toimijoille, joiden kanssa on tehty yhteistoimintasopimus. Hakemuksen liitteinä tulee olla toimintasuunnitelma, talousarvio, edellisen vuoden toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastajien lausunto sekä yhdistyksen säännöt, mikäli niitä ei ole aiemmin toimitettu tai niitä on muutettu.

Vuodelle 2024 säännöllistä kulttuuriavustusta myönnettiin seuraavasti:

- Etelä-Savon Tanssiopiston kannatusyhdistys ry/Etelä-Savon Tanssiopisto 20 000 €
- Mikkeli-Seura ry/Elomaan talo 5 000 €
- Mikkelin Valokuvataide ry/Mikkelin valokuvakeskus, Taiteiden talo sisäinen vuokraosuus valokuvakeskukselle 20 000 € + vuokra 16 477,24 €
- Vekkuliteatteri ry / Lastenkulttuurikeskus Vekkula 20 000 € + uuden toimintaympäristön käynnistämiseen 5 000 €

Yhteensä 86 477,24 €.

Vuodelle 2025 säännöllistä toiminta-avustusta ovat hakeneet seuraavat kulttuuriyhdistykset ja tahot, joiden kanssa on tehty yhteistoimintasopimus:

- Etelä-Savon Tanssiopiston kannatusyhdistys ry/Etelä-Savon Tanssiopisto 32 000 €
- Mikkeli-Seura ry/Elomaan talo 5 000 €
- Mikkelin Valokuvataide ry/Mikkelin valokuvakeskus 44 000 €
- Vekkuliteatteri ry / Lastenkulttuurikeskus Vekkula 35 000 €

Yhteensä 116 000€

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Esittelijän päätösehdotus kokouksessa:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta myöntää kulttuuriyhdistyksille säännölliset toiminta-avustukset sekä vahvistaa avustussummat vuodelle 2025 seuraavasti:

- Etelä-Savon Tanssiopisto, 22 000 €
- Mikkeli seura / Elomaan talo, 5 000 €

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- Lastenkulttuurikeskus Vekkula, 22 000 €

Yhteensä 49 000 €

Mikkelin Valokuvakeskuksen osalta pyydetään lisäselvitys ja asia käsitellään tältä osin tammi- tai helmikuun 2025 lautakunnassa. Hakemuksista puuttuvat liitteet on toimitettava kulttuuripalveluihin ennen avustuksen maksamista. Avustuspäätös raukeaa vuoden 2025 loppuun, mikäli tarvittavia liitteitä ei toimiteta.

Esittelijän päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Hakijat, toimistosihteeri / kulttuuripalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 126**

### **Talouden seuranta 10/2024, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta**

MliDno-2024-837

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

#### **Liitteet**

1 Liite Hyvos ltk 11.12.2024 Toiminnan ja talouden seuranta 10/2024, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

Talousarvion 2024 mukaisesti kuluvan vuoden viimeinen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle annettava talouden seuranta tehdään 31.10.2024 tilanteesta.

Lautakunnan alaisen toiminnan talouden lokakuun lopun toteuma, raportti sekä johdon ennuste loppuvuodelle ja investointisuunnitelman toteuma kuuluvat liitteenä tähän pykälään. Lokakuun kirjanpito sulkeutui 13.11., joten seuranta ei ehtinyt valmistua käsiteltäväksi marraskuun lautakunnan kokoukseen.

Seurantaraportti 10/2024 on liitteenä ja annetaan lautakunnalle tiedoksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkittään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

#### **Tiedoksi**

Talousohjelmat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 127**

**Muut asiat**

**Päätös**

Ei muita asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§112, §113, §114, §115, §116, §126, §127

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§117, §118, §119, §120, §121, §122, §123, §124, §125

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli  
Faksinumero: 015 36 6583  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli  
Faksinumero: 015 36 6583  
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.